# SOCIEDADE CIVIL PROJETO CORAGEM DE DOIS CÓRREGOS
# PLANO DE TRABALHO – EMENDA IMPOSITIVA
# VEREADORA MARA SILVIA VALDO
# "FUTURO EM CONSTRUÇÃO"

## 1 – DADOS DO PROPONENTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOME DA ORGANIZAÇÃO:** Sociedade Civil Projeto Coragem de Dois Córregos | | | | **CNPJ:** 66.490.715/0001-88 | |
| **ENDEREÇO:** Avenida Bonsucesso n°1995 – Jardim Arco-Íris | | | | | |
| **CIDADE:** Dois Córregos | **UF:** SP | **CEP:** 17.302-172 | **TELEFONE:** (14) 3652-3939 | **E-MAIL:** adm@projetocoragem.org | |
| **CONTA BANCÁRIA ESPECÍFICA:** 120.126-3 | | | **BANCO:** Banco do Brasil 001 | **AGÊNCIA:** 1396-X | |
| **RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OSC:** Flaviane Maria de Torres Marcellino | | | | **CARGO:** Psicóloga | |
| **RESPONSÁVEL LEGAL:** José Mario Giroti | | | **CPF:** 077.423.998-06 | **RG:** 14.324.200 | **CARGO E MANDATO:** Presidente (Mandato de 2024 - 2027) |
| **ENDEREÇO:** Rua Madureira, n° 242, Jardim Arco Iris | | | | | **CEP:** 17.302-170 |
| **EMAIL:** adm@projetocoragem.org | | **CELULAR:** (14) 99631-7553 | | **PROFISSÃO:** Empresário | |

## 2 – DADOS DO PROJETO

| | |
|---|---|
| **Nome do Projeto:** | Futuro Em Construção |
| **Valor global do Projeto:** | R$ 140.039,26 |
| **Período de Execução:** | 10 Etapas |
| **Lei Autorizadora:** | 5.434 de 25 de novembro de 2025 |
| **Autoria da Emenda:** | Mara Silvia Valdo |

## 3 – APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

### 3.1 – IDENTIFICAÇÃO/ APRESENTAÇÃO

Fundada em 1º de dezembro de 1993, com sede e foro na cidade de Dois Córregos, a Sociedade Civil "Projeto Coragem" é uma Associação de Direito privado com fins não econômicos ou lucrativos, que tem por finalidade primordial assistir gratuita e permanentemente crianças, adolescentes e jovens carentes, em situação de vulnerabilidade e infratores, na faixa etária de 06 a 29 anos.

Os Programas, Projetos e Serviços, tem por finalidade atender com qualidade e equidade crianças, adolescentes e jovens, prioritariamente os advindos de famílias em situação de vulnerabilidade, com fragilização de vínculos, sem distinção de sexo, etnia,

credo político ou religioso, residentes no município de Dois Córregos e Distrito de Guarapuã.

A Organização, com base em seu Estatuto Social encontra-se em consonância com a Resolução nº 109 de 11 de novembro de 2009, onde aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais que organiza por níveis de complexidade do SUAS; A Norma Operacional Básica de Recursos Humanos de Assistência Social – NOB/RH SUAS; Lei 13.019 – Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil e Lei 12.594 de 18 de janeiro de 2012 – SINASE.

A Organização executa em seus diversos Serviços, Programas e Projetos, ações voltadas ao desenvolvimento integral de seus usuários, visando a ampliação de seu universo informacional, o fortalecimento de seus vínculos familiares e comunitários e o aprimoramento da participação social, fornecendo subsídios para usufruto de direitos, para que crianças, adolescentes e jovens se tornem protagonistas de seu projeto de vida, rompendo com situações de vulnerabilidade decorrentes do precário ou nulo acesso as políticas públicas, principalmente as voltadas a educação, saúde, esporte, lazer e cultura.

As ações também abrangem propostas direcionadas a educação profissionalizante, com a oferta de cursos de capacitação pré-profissionalizante e profissionalizante, com o desenvolvimento de cursos de aprendizagem certificados pelo Ministério do Trabalho e Emprego do Governo Federal, oportunizando ao adolescente, não apenas a primeira experiência profissional, mas a aquisição de conhecimentos teóricos e práticos que permearão toda sua carreira.

**Missão, Visão e Valores:**

**Missão:** Contribuir no desenvolvimento e disseminação de projetos que promovam o desenvolvimento integral de crianças, adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social, por meio de atividades socioeducativas e capacitação profissional, colaborando na formação crítica do cidadão e no fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

**Visão:** Alcançar o reconhecimento da Entidade como referência na garantia dos direitos e deveres das crianças, adolescentes e jovens, enfatizando a educação e compromisso como base para capacitação profissional atingindo a inserção no mercado de trabalho.

**Valores:** Trabalhar com ética, educação, sustentabilidade, prevenção e inovação, respeitando o indivíduo em sua totalidade e territorialidade como base para o crescimento e desenvolvimento da Entidade.

## 3.2 – USUÁRIOS DA OSC

Crianças, adolescentes e jovens oriundos de famílias em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, do precário ou nulo acesso aos serviços públicos, da fragilização de vínculos de pertencimento e sociabilidade e/ou qualquer outra situação de vulnerabilidade e risco social na faixa etária de 06 a 29 anos, residentes no município de Dois Córregos e Distrito de Guarapuã.

## 3.3 – CAPACIDADE GLOBAL DA OSC

650 usuários.

## 3.4 – INFRAESTRUTURA

| QTDE. | DESCRIÇÃO – CAPACIDADE DO AMBIENTE |
|---|---|
| | **MÓDULO I – CAPACIDADE DO AMBIENTE – 220 USUÁRIOS** |
| 01 | **COZINHA** equipada com fogões e fornos industriais, geladeiras, freezer e demais utensílios. No local são preparadas as refeições servidas diariamente aos usuários da Organização. |
| 01 | **SALA DE PREPARO DE ALIMENTOS** equipada com mesas, cadeiras, geladeira, freezer, lava louças e eletrodomésticos. O espaço é utilizado para o manuseio dos alimentos, separação, lavagem e preparação das porções. |
| 01 | **LAVANDERIA** onde é realizada a lavagem dos materiais utilizados no cotidiano, uniformes, fardamento da fanfarra etc. O espaço é equipado com tanquinho, máquina de lavar e tanques em alvenaria. |
| 01 | **REFEITÓRIO** onde são realizadas as refeições diárias como café da manhã, almoço e lanche da tarde. O espaço conta com mesas e cadeiras e bebedouro.<br>**ESPAÇO COMUNITÁRIO/CULTURAL:** o espaço é utilizado para atividades em grupo como palestras, reuniões de responsáveis, comemorações, utilização de jogos eletrônicos dentre outras, contando com divisórias que permitem sua organização de maneira a acomodar os participantes destas atividades, promovendo a multifuncionalidade do espaço. Conta ainda com projetor, televisor, vídeo game, videokê, ar condicionado e sistema de som.<br>O espaço tem capacidade para 176 pessoas conforme AVCB. |
| 01 | **PADARIA SEMI-INDUSTRIAL** equipada com forno, amassadeira, cilindro, divisora e estante de pães, mesas de inox, freezer pias e bancadas, sendo o espaço utilizado durante as oficinas de culinária e atividades dos cursos profissionalizantes.<br>O espaço tem capacidade 36 usuários. |
| 01 | **DESPENSA** onde são armazenados os alimentos e utensílios que serão utilizados na preparação das refeições servidas diariamente aos usuários. O espaço conta com prateleiras em alvenaria, freezer e geladeira. |
| 01 | **DEPOSITO** equipado com prateleiras de aço, para guarda de materiais e equipamentos utilizados na limpeza e higienização da Organização. |
| 02 | **SANITÁRIOS** sinalizados como femininos e masculinos. |
| | **MÓDULO II – ADMINISTRATIVO – CAPACIDADE DO AMBIENTE – 129 USUÁRIOS** |
| 01 | **SALA DE ADMINISTRAÇÃO/FINANCEIRO:** Sala onde são executadas as atividades administrativas, reuniões da Equipe Técnica e atividades financeiras e de RH. A sala é equipada com estações de trabalho, mesa de reunião, arquivos, armário, impressoras, computadores e ar condicionado. Capacidade para 14 pessoas. |
| 01 | **SALA DE SERVIÇO SOCIAL:** utilizada para atendimentos do setor de Serviço Social, organização e armazenamento dos prontuários individuais. A sala conta com estação de trabalho, computador, arquivos, armário e ar condicionado. Capacidade para 04 pessoas. |
| 01 | **SALA DE PSICOLOGIA:** utilizada para atendimentos individuais e grupais do setor de psicologia incluindo os referentes a assistidos do Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço à Comunidade. A sala é equipada com arquivo, armário, escrivaninhas, mesa de reunião, ar condicionado e notebooks. Capacidade para 06 pessoas. |
| 01 | **SALA DE MÚSICA** utilizada durante as oficinas musicais (instrumentos de sopro). Equipada com armários, prateleiras em aço para a guarda dos instrumentos musicais, cadeiras e estantes para partituras. Capacidade para 06 usuários. |
| 02 | **SALAS MULTIUSO** utilizadas durante as atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, como rodas de conversa, leitura, produção de texto, palestras, exibição de vídeos e filmes e atividades teóricas diversificadas, incluindo as dos cursos de capacitação profissionalizante. As salas contam com cadeiras universitárias, televisor, armários e ar condicionado. Capacidade para 30 usuários por sala, acompanhados pelos Orientadores Sociais. |
| 01 | **SALA DE RECEPÇÃO** utilizada para a recepção dos usuários, seus familiares e visitantes bem como para a realização de inscrição de novos usuários e atualização de prontuários. É equipada com armário para uso dos funcionários, escrivaninha, cadeiras e notebooks. Capacidade para 06 pessoas |

| | |
|---|---|
| 01 | **LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA** equipada com 15 computadores e ar condicionado, onde são desenvolvidas as atividades de inclusão digital, curso de Informática Básica, pesquisas e demais práticas que necessitem do uso do computador e da Internet. Capacidade para 30 usuários acompanhados pelos Orientadores Sociais. |
| 03 | **SANITÁRIOS** sinalizados como feminino e masculino. |
| | **MÓDULO III – ESPAÇO LÚDICO, ESPORTIVO E CULTURAL**<br>**CAPACIDADE DO AMBIENTE – 93 USUÁRIOS** |
| 01 | **SALA DE ARTESANATO** utilizada para a confecção de itens de artesanato com materiais recicláveis, brinquedos, lembrancinhas, itens decorativos, pinturas, colagens, desenhos, que valorizam as habilidades artísticas e motoras. O espaço é equipado com armário, estantes, mesas em formica, cadeiras e bancos. Capacidade para 30 usuários acompanhados pelos Orientadores Sociais. |
| 01 | **SALA DE ARQUIVOS** equipada com armário para a guarda de uniformes e prateleiras em aço, onde são organizados e armazenados os arquivos e documentos de todos usuários e Serviços executados na Organização. Nesta sala, também são arquivados todos os documentos do CMDCA, pois a OSC é sede deste Conselho. |
| 01 | **SALA DE LEITURA, JOGOS E BRINQUEDOTECA** utilizada para as atividades lúdicas, pedagógicas e culturais envolvendo a leitura, jogos de tabuleiro, e brinquedos diversos. O espaço é equipado com mesas cadeiras e bancos, armários para a guarda de brinquedos e jogos, estantes de livros, televisor e vídeo game. Capacidade para 30 usuários acompanhados pelos Orientadores Sociais. |
| 01 | **ESPAÇO DE EXPRESSÃO CULTURAL E ARTISTICA** onde são realizadas oficinas em grupos como as de Judô, Capoeira, danças, ping pong, pebolim e outras. O espaço é equipado com tatames, mesas de jogos e bebedouro. Capacidade para 30 usuários acompanhados pelos Orientadores Sociais. |
| 01 | **ALMOXARIFADO** O espaço conta com prateleiras em aço e é utilizado para a organização e armazenamento dos materiais sazonais e sobressalentes. |
| 02 | **SANITÁRIOS** sinalizados como feminino e masculino. |
| | **ESPAÇO EXTERNO**<br>**CAPACIDADE DO AMBIENTE – 222 USUÁRIOS.** |
| 01 | **QUADRA POLIESPORTIVA** utilizada durante as atividades esportivas e de comemorações realizadas na Organização. Capacidade para 200 pessoas. |
| 02 | **VESTIÁRIOS** utilizados para a troca de roupas e banhos durante as atividades esportivas e campeonatos, composta por 05 chuveiros e 03 sanitários sinalizados como feminino e masculino. Capacidade para 10 pessoas cada |
| 01 | **SANITÁRIO ADAPTADO** com pia e bacia adaptada e barras de apoio, de acordo com as exigências da lei de acessibilidade. Com capacidade para 2 pessoas. |
| 01 | **GARAGEM** com capacidade para 03 veículos e 01 banheiro. |
| 02 | **QUARTINHO DE FERRAMENTAS E INSTRUMENTOS MÚSICAIS** o local conta com prateleiras e armários onde são organizadas e armazenadas as ferramentas utilizadas para as práticas de horticultura e os instrumentos musicais de percussão utilizados nas atividades musicais da Organização. |
| 01 | **PLAYGROUND** com cobertura piso de concreto usinado e brinquedos em plástico injetado. |
| 01 | **PARQUINHO INFANTIL** com brinquedos metálicos utilizados durante as atividades recreativas. |
| 01 | **ESTUFA IRRIGADA** utilizada para as atividades de horticultura desenvolvidas em todos os Serviços. Capacidade para 30 usuários. |

## 4 - RECURSOS HUMANOS DA OSC

| QNT. | FORMAÇÃO | FUNÇÃO | CONTRATAÇÃO | CARGA HORÁRIA (SEMANAL) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS | COORDENADORA | CLT | 40 HORAS |
| 1 | ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS | GERENTE DO DEPARTAMENTO PESSOAL E FINANCEIRO | CLT | 20 HORAS |
| 1 | SUPERIOR COMPLETO | AUXILIAR DE DEPARTAMENTO PESSOAL/PSICOLOGA | CLT | 40 HORAS |
| 1 | PSICOLOGIA | COORDENADORA/PSICÓLOGA (SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS) | CLT | 40 HORAS |
| 1 | PSICOLOGIA | PSICOLOGA | CLT | 40 HORAS |
| 1 | SERVIÇO SOCIAL | COORDENADORA/ASSISTENTE SOCIAL (ADOLESCENTE APRENDIZ) | CLT | 40 HORAS |
| 1 | EDUCAÇÃO FÍSICA | ORIENTADOR SOCIAL / FACILITADOR DE OFICINAS | CLT | 40 HORAS |
| 1 | PEDAGOGIA | ORIENTADOR SOCIAL/ FACILITADOR DE OFICINAS | CLT | 40 HORAS |
| 1 | MESTRADO | ORIENTADOR SOCIAL/ FACILITADOR DE OFICINAS | CLT | 40 HORAS |
| 1 | ENSINO MÉDIO COMPLETO | ORIENTADOR SOCIAL/ FACILITADOR DE OFICINAS | CLT | 40 HORAS |
| 1 | SUPERIOR COMPLETO (MÚSICA) | FACILITADOR DE OFICINAS | PREST. SERV. | 32 HORAS |
| 1 | ENSINO MÉDIO COMPLETO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | CLT | 40 HORAS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ENSINO MÉDIO COMPLETO | MOTORISTA | CLT | 40 HORAS |
| 1 | ENSINO MEDIO COMPLETO | COZINHEIRA | CLT | 40 HORAS |
| 1 | ENSINO MEDIO COMPLETO | AUXILIAR DE COZINHA | CLT | 40 HORAS |
| 1 | ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO | SERVIÇOS GERAIS | CLT | 40 HORAS |
| 1 | ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO | SERVIÇOS GERAIS | CLT | 40 HORAS |

## 5 – HORARIO DE FUNCIONAMENTO DA OSC

A Organização tem seu horário de funcionamento de segunda a sexta das 07:00 às 17:00 e excepcionalmente aos sábados.

## 6– PROJETO

### 6.1 – JUSTIFICATIVA

A **SOCIEDADE CIVIL PROJETO CORAGEM DE DOIS CÓRREGOS** atende crianças, adolescentes e jovens de 06 a 29 anos, residentes no município de Dois Córregos e no distrito de Guarapuã, por meio de seus Serviços, Programas e Projetos, nos quais são desenvolvidas atividades lúdicas, recreativas, pedagógicas, culturais e esportivas, incluindo oficinas de orientação profissional.

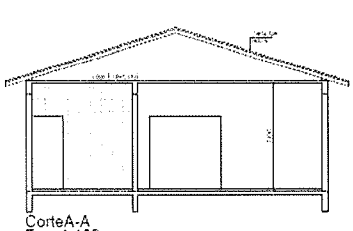
Tais ações são realizadas por meio de vivências que promovem a integração entre os usuários e favorece o desenvolvimento das relações interpessoais, bem como o fortalecimento de vínculos afetivos, familiares e sociais, resultando no desenvolvimento integral dos participantes.

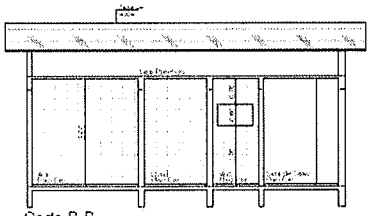
Em paralelo, são executadas ações com foco na garantia de direitos, por meio de atendimentos, encaminhamentos e acompanhamentos junto à rede socioassistencial e intersetorial, contribuindo para o atendimento das demandas apresentadas pelos usuários e seus familiares, promovendo acesso a serviços, fortalecimento da cidadania e melhoria das condições de vida.

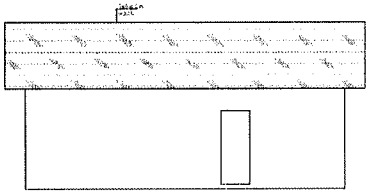
Cerca de 650 usuários são atendidos pela **SOCIEDADE CIVIL PROJETO CORAGEM DE DOIS CÓRREGOS** e, nesse contexto, é certo que a infraestrutura física existente na Organização é limitada, mas vem suprindo suas principais necessidades.

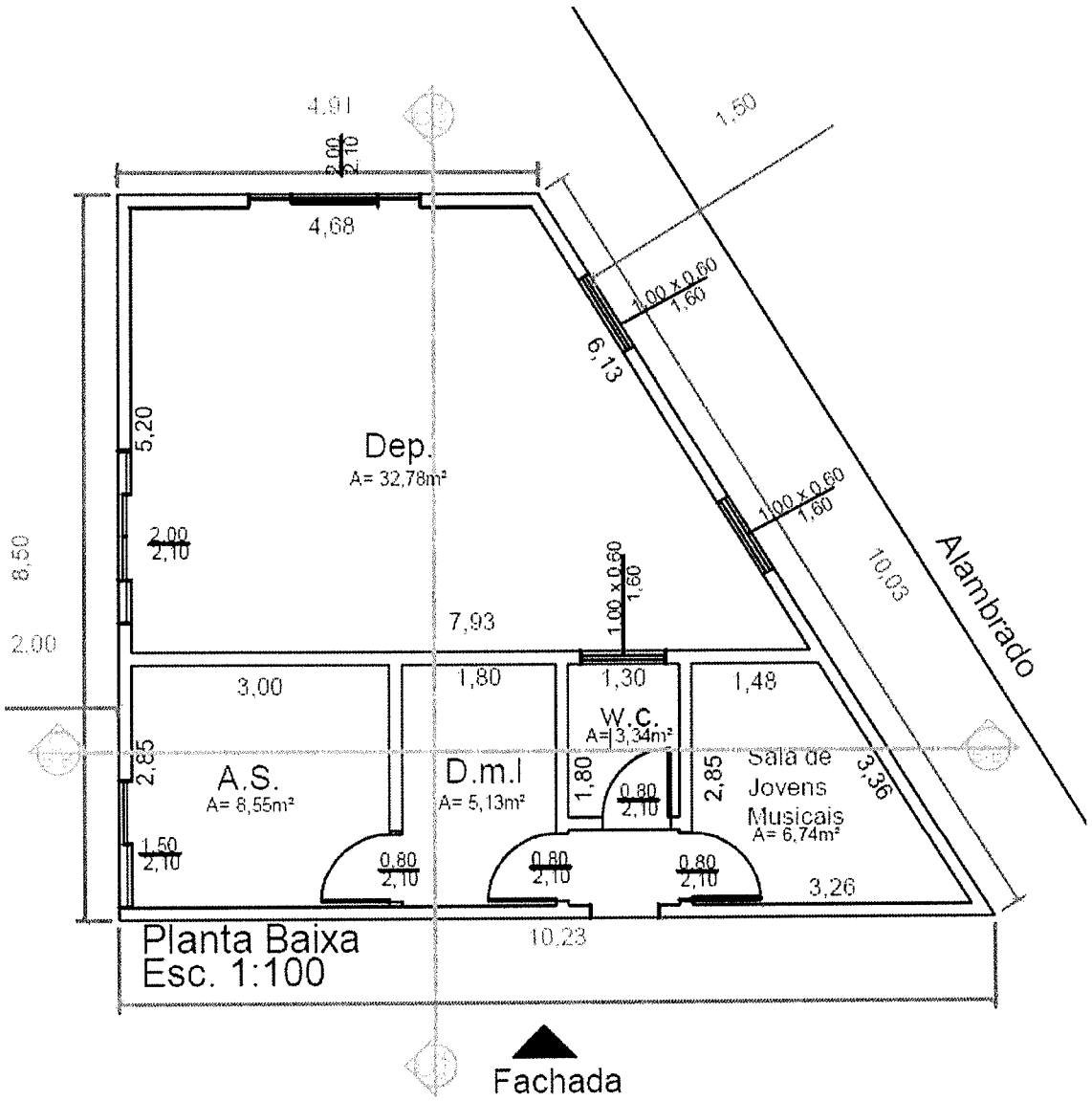
Essas limitações, embora não impeçam a execução de seus serviços, programas e projetos, impactam na eficiência operacional e na qualidade dos serviços ofertados e desenvolvidos.

Por este motivo apresentamos este Plano de Trabalho com o objetivo de ver autorizada a construção de novo módulo que contará com espaço destinado ao depósito de materiais (permanentes e sazonais); área de serviços (lavanderia); depósito de material de limpeza; sala de jovens musicais e banheiro.


Corte A-A
Esc. 1:100


Corte B-B
Esc. 1:100


Fachada
Esc. 1:100




A presente proposta visa à ampliação e qualificação da infraestrutura da Organização por meio da construção de um novo módulo composto por depósito de

materiais institucionais, depósito de materiais de limpeza, área de serviço, sala de atividades musicais e banheiro, promovendo melhores condições de organização, funcionalidade, segurança e atendimento aos usuários.

A implantação do depósito de materiais institucionais/sazonais possibilitará o armazenamento adequado de diversos itens utilizados ao longo do ano em oficinas, eventos, campanhas e ações socioeducativas, incluindo materiais pedagógicos, brinquedos, jogos educativos, fantasias, materiais decorativos e recursos utilizados nas atividades de artesanato, autocuidado e desenvolvimento social, além brinquedos e jogos de tabuleiro. A medida permitirá a desocupação do Espaço Lúdico Cultural, atualmente utilizado para armazenamento desses materiais, ampliando sua disponibilidade para atividades coletivas, oficinas e momentos de convivência dos usuários.

O depósito de materiais de limpeza proporcionará acondicionamento seguro e organizado dos insumos utilizados na manutenção cotidiana da Organização, favorecendo o controle patrimonial, a preservação dos produtos e a eficiência das rotinas de limpeza e conservação dos ambientes.

A área de serviço atenderá às demandas permanentes de higienização de uniformes, coletes de identificação, toalhas, guardanapos e demais materiais de uso institucional, garantindo ambiente apropriado para lavagem, secagem e organização desses itens, atualmente realizados em espaço compartilhado e inadequado às necessidades operacionais da entidade.

Destaca-se ainda a implantação da sala de atividades musicais, denominada Sala Jovens Musicais, espaço destinado ao desenvolvimento das atividades de musicalização e fanfarra realizadas pela Organização. O ambiente atenderá aproximadamente 40 usuários por semana, distribuídos em turmas nos períodos matutino e vespertino, oferecendo condições adequadas para aprendizagem, ensaios e acompanhamento pedagógico. O espaço também permitirá o armazenamento organizado de aproximadamente 85 instrumentos musicais, contribuindo para sua conservação, durabilidade e utilização adequada.

Complementando a estrutura, será implantado banheiro, proporcionando melhores condições de conforto, higiene e suporte às atividades desenvolvidas no novo módulo.

Dessa forma, a intervenção proposta transcende a ampliação física da estrutura institucional, representando investimento estratégico na qualificação dos serviços prestados, na otimização dos espaços existentes e no fortalecimento das ações socioeducativas, culturais e de convivência desenvolvidas pela Organização. A adequação

dos ambientes contribuirá diretamente para o atendimento mais eficiente dos usuários, para a preservação dos recursos institucionais e para a ampliação da capacidade operacional da entidade.

## 6.2 – PUBLICO ALVO DO PROJETO

Crianças, adolescentes e jovens de 06 a 29 anos, bem como seus familiares, assistidos pela Organização, que estão inclusos no Serviço de Proteção Social Básica, do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço à Comunidade (média complexidade).

### 6.2.1 – QUANTIDADE DE USUÁRIOS QUE SERÃO ATENDIDOS

Serão atendidos aproximadamente 650 usuários.

## 6.3 – PERÍODO DE FUNCIONAMENTO DESTE SERVIÇO

A Organização tem seu horário de funcionamento de segunda a sexta das 07:00 às 17:00 e excepcionalmente aos sábados.

## 7 – OBJETIVOS

### 7.1 – GERAL

Qualificar a infraestrutura física e funcional da Organização por meio da construção de novo módulo composto por depósito de materiais permanentes e sazonais, DML, área de serviços (lavanderia), Sala de Jovens Musicais e banheiro, promovendo a reorganização dos espaços institucionais que hoje se encontram parcialmente comprometidos, visando a ampliação dos espaço para execução das atividades socioeducativas, culturais e esportivas e a melhoria das condições de atendimento, segurança, acessibilidade e desenvolvimento dos usuários.

### 7.2 – ESPECÍFICOS

- ✓ Garantir melhores condições de preservação patrimonial da OSC;
- ✓ Melhorar as condições de organização e higiene da Organização;
- ✓ Assegurar melhor organização logística e separação sanitária dos ambientes da Entidade;

✓ Proporcionar espaço adequado para ensaios, oficinas e acompanhamento pedagógico individualizado aos usuários da OSC;

✓ Viabilizar melhores condições de acessibilidade, conforto e higiene aos usuários da Organização.

## 8 – METODOLOGIA – AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

| Metas | Indicador Qualitativo | Indicador Quantitativo | Fase | Local Equipe de Execução da Atividade | Monitoramento e Avaliação (especificação dos parâmetros de aferição do cumprimento das metas) |
|---|---|---|---|---|---|
| Garantir melhores condições de preservação patrimonial da OSC | Garantir melhores condições de preservação patrimonial através do armazenamento organizado e seguro dos materiais sazonais utilizados pela Organização, possibilitando reduzir eventuais riscos de perdas e liberar espaços atualmente utilizados de forma compartilhada, favorecendo a ampliação das atividades socioeducativas, culturais e de convivência ofertadas aos usuários. | Construção de 32,78m² destinado ao depósito de materiais institucionais e sazonais, e utilização de 60% do espaço com o armazenamento adequado dos itens. | A partir da Etapa 10 | Sede da Organização Executora<br><br>Setor Administrativo | Relatório de vistoria e recebimento das instalações.<br><br>Relatório fotográfico.<br><br>Notas fiscais dos materiais adquiridos e dos serviços contratados para a execução das instalações.<br><br>Comprovantes de pagamento. |
| Melhorar as condições de organização e higiene da Organização | Melhorar as condições de organização e higiene através da implantação de estrutura adequada para funcionamento da área de serviço (lavanderia), aprimorando as condições operacionais e contribuindo para um ambiente mais seguro e funcional. | Realização dos serviços de lavanderia, 1 vez por dia, totalizando 5 vezes por semana, compreendidos na higienização de uniformes, coletes de identificação, toalhas, guardanapos e demais itens da Organização. | A partir da Etapa 10 | Sede da Organização Executora<br><br>Setor Administrativo | Relatório de vistoria e recebimento das instalações.<br><br>Relatório fotográfico.<br><br>Notas fiscais dos materiais adquiridos e dos serviços contratados para a execução das instalações.<br><br>Comprovantes de pagamento. |
| Assegurar melhor organização logística e separação sanitária dos ambientes da Entidade; | Assegurar melhor organização logística e separação sanitária dos ambientes, mediante a implantação de depósito de materiais de limpeza, promovendo segurança e melhor controle dos insumos, bem como organização logística e condições adequadas de conservação dos produtos utilizados na manutenção cotidiana da Organização. | Alocação de 1 armário suspenso de medidas aproximadas de 0,60x1,80x0,50 m e 2 armários de medidas aproximadas de 1,20x2,10x0,50 m. | A partir da Etapa 10 | Sede da Organização Executora<br><br>Setor Administrativo | Relatório de vistoria e recebimento das instalações.<br><br>Relatório fotográfico.<br><br>Notas fiscais dos materiais adquiridos e dos serviços contratados para a execução das instalações.<br><br>Comprovantes de pagamento. |
| Proporcionar espaço adequado para ensaios, oficinas e acompanhamento pedagógico | Proporcionar espaço adequado para ensaios, oficinas e acompanhamento pedagógico | Atendimento semanal de 40 usuários inseridos no Serviços de Convivência e | A partir da Etapa 10 | Sede da Organização Executora | Relatório de vistoria e recebimento das instalações.<br><br>Relatório fotográfico. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| individualizado aos usuários da OSC; | individualizado aos usuários da Organização, mediante a implantação da Sala de Jovens Musicais, proporcionando também a conservação dos instrumentos e fortalecendo o aprendizado, a disciplina, o fortalecimento de vínculos, a convivência social e a valorização cultural dos usuários atendidos. | Fortalecimento de Vínculos. | | Setor Administrativo | Notas fiscais dos materiais adquiridos e dos serviços contratados para a execução das instalações.<br><br>Comprovantes de pagamento. |
| Viabilizar melhores condições de acessibilidade, conforto e higiene aos usuários da Organização. | Viabilizar melhores condições de acessibilidade, conforto e higiene mediante a implantação de banheiro adequado, que dará suporte às atividades realizadas no novo módulo. | Atendimento semanal de 40 usuários inseridos no Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e funcionários da Organização. | A partir da Etapa 10 | Sede da Organização Executora<br><br>Setor Administrativo | Relatório de vistoria e recebimento das instalações.<br><br>Relatório fotográfico.<br><br>Notas fiscais dos materiais adquiridos e dos serviços contratados para a execução das instalações.<br><br>Comprovantes de pagamento. |

## 9 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

| Atividades Executadas | Etapa 01 | Etapa 02 | Etapa 03 | Etapa 04 | Etapa 05 | Etapa 06 | Etapa 07 | Etapa 08 | Etapa 09 | Etapa 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Realização de levantamento e prospecção de profissionais habilitados na área de Engenharia Civil ou Arquitetura e Urbanismo. | x | | | | | | | | | |
| Realização de levantamento e prospecção de empresas especializadas em construção civil aptas à execução da obra. | x | | | | | | | | | |
| Realização de levantamento e prospecção de fornecedores de materiais de construção civil aptos ao fornecimento dos insumos necessários à execução da obra. | x | | | | | | | | | |
| Recebimento, organização e consolidação dos orçamentos e cotações referentes ao acompanhamento da obra por profissional habilitado, a execução da obra e o fornecimento de materiais de construção civil. | x | | | | | | | | | |
| Análise comparativa e seleção das propostas mais vantajosas, em conformidade com as especificidades técnicas e necessidades do projeto. | x | x | | | | | | | | |
| Formalização da contratação e pactuação dos contratos de prestação de serviços e fornecimento de materiais, conforme propostas selecionadas. | x | x | | | | | | | | |
| Aquisição dos materiais de construção civil necessários à execução da obra, conforme contratos firmados e planejamento técnico. | | | x | x | x | x | x | x | x | |
| Serviços preliminares e gerais. | | | x | | | | | | | |
| Infraestrutura. | | | x | | | | | | | |
| Supraestrutura. | | | | x | x | x | | | | |
| Paredes e painéis. | | | | x | x | x | | | | |
| Esquadrias. | | | | x | x | x | | | | |
| Coberturas. | | | | | x | x | | | | |
| Impermeabilizações. | | | | x | x | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Revestimentos internos. | | | | | | | x | x | x | |
| Revestimentos externos. | | | | | x | x | x | x | | |
| Pintura. | | | | | | | x | x | x | |
| Pisos. | | | | | | | x | x | | |
| Instalações elétricas e telefônicas. | | | | | | | x | x | x | |
| Instalações hidráulicas. | | | | x | x | x | | | | |
| Acabamentos. | | | | | | | x | x | | |
| Outros serviços. | | | | | | | | | x | |
| Prestação de contas | | | | x | | | x | | | x |

## 10 - RECURSOS HUMANOS UTILIZADOS NO PROJETO (EQUIPE/PRESTAÇÃO DE SERVIÇO)

| QUANTIDADE | ESPECIFICAÇÃO | FORMA DE CONTRATAÇÃO | REMUNERAÇÃO |
|---|---|---|---|
| **N.A.** | N.A. | N.A. | N.A. |
| **TOTAL GLOBAL** | | | **N.A.** |

## 11 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

| NATUREZA DA DESPESA | | | |
|---|---|---|---|
| **CÓDIGO CONTÁBIL** | **ESPECIFICAÇÃO** | **CONCEDENTE** | **PROPONENTE** |
| 1163 | Serviços de Terceiros - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica | R$ 71.500,00 | --- |
| 1132 | Materiais - Outros Materiais | R$ 68.539,26 | --- |
| **TOTAL GLOBAL** | | | **R$ 140.039,26** |

## 12 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

| DESCRIÇÃO | ETAPA 1 | ETAPA 2 | ETAPA 3 | ETAPA 4 | ETAPA 5 | ETAPA 6 | ETAPA 7 | ETAPA 8 | ETAPA 9 | ETAPA 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SERVIÇOS DE TERCEIROS - OBRAS/REFORMA | --- | --- | R$ 3.517,80 | R$ 10.074,56 | R$ 17.313,37 | R$ 12.830,03 | R$ 11.537,67 | R$ 6.947,58 | R$ 9.278,99 | --- |
| MATERIAIS - OUTROS MATERIAIS | --- | --- | R$ 3.372,13 | R$ 9.657,39 | R$ 16.596,44 | R$ 12.298,75 | R$ 11.059,91 | R$ 6.659,89 | R$ 8.894,75 | --- |
| TOTAL | --- | --- | **R$ 6.889,93** | **R$ 19.731,95** | **R$ 33.909,81** | **R$ 25.128,78** | **R$ 22.597,58** | **R$ 13.607,47** | **R$ 18.173,74** | --- |

Dois Córregos, 06 de julho de 2026.

JOSE MARIO GIROTI:07742399806 Assinado de forma digital por JOSE MARIO GIROTI:07742399806

**JOSÉ MARIO GIROTI**
**Presidente**
Sociedade Civil Projeto Coragem
de Dois Córregos

FLAVIANE MARIA DE TORRES MARCELLINO Digitally signed by FLAVIANE MARIA DE TORRES MARCELLINO

**FLAVIANE M. TORRES MARCELLINO**
**Responsável Técnica**
Sociedade Civil Projeto Coragem
de Dois Córregos

SOCIEDADE CIVIL "PROJETO CORAGEM" DE DOIS CÓRREGOS
CNPJ 66490.715/0001-88
Utilidade Pública Municipal Lei 2151/95
Utilidade Pública Estadual Lei 9735/97
Utilidade Pública Federal Processo 12616/9703
Registro na Secretaria Criança Família e Bem Estar Social 4922

# RELAÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

A relação de materiais abaixo apresentada constitui uma previsão estritamente teórica e estimativa, calculada com base no projeto arquitetônico e nos índices de consumo padronizados para a construção civil.

| MATERIAIS |
|---|
| Aço CA-50 |
| Aço CA-60 |
| Adaptadores |
| Adesivo plástico para PVC (cola) |
| Aditivos hidrófugos |
| Aditivos químicos |
| Anel de vedação |
| Arame galvanizado |
| Areia |
| Areia grossa |
| Areia Média |
| Argamassa colante externa |
| Argamassa colante interna |
| Argamassa impermeabilizante |
| Armações de aço |
| Barras cortadas |
| Barras dobradas |
| Blocos de fundação |
| Brita |
| Cabos e fios elétricos flexíveis de cobre com isolamento termoplástico em seções variadas |
| Caixa de gordura |
| Caixa de inspeção |
| Caixa de luz |
| Caixa de passagem plásticas |
| Caixa sifonada de concreto pré-moldado |
| Caixa sifonada de PVC |
| Cal hidratada |
| Cimento |
| Concreto usinado |
| Conectores |
| Conexões |
| Conexões de entrada |
| Conexões de saída |
| Disjuntores termomagnéticos monopolares e bipolares |
| Eletrodutos flexíveis corrugados |
| Escoras de madeira |
| Escoras metálicas |
| Espelhos |
| Estacas |
| Fita crepe |

| |
|---|
| Fita isolante |
| Fita veda-rosca (teflon) |
| Formas |
| Fundo convertedor de ferrugem |
| Fundo preparador |
| Gabarito |
| Interruptores paralelos (three-way) |
| Interruptores simples |
| Joelhos |
| Linha de pedreiro (nylon) |
| Lixas de ferro |
| Lona plástica |
| Luvas |
| Mantas |
| Massa acrílica |
| Massa com granulometrias variadas |
| Massa corrida |
| Módulos de tomadas simples |
| Painéis de laje pré-moldada (forro) |
| Parafusos |
| Parafusos autobrocantes |
| Pasta lubrificante para anéis de vedação |
| Perfis metálicos |
| Placas de acabamento |
| Placas de piso |
| Pontaletes |
| Portão de ferro |
| Pregos de aço |
| Primer |
| Quadro de distribuição de embutir com barramentos de terra e neutro |
| Rejunte |
| Reservatório de água (caixa d'água) |
| Sarrafos de madeira |
| Selador acrílico |
| Solução limpadora preparatória |
| Tábuas |
| Telas eletrosoldadas |
| Telhas cerâmicas |
| Tês |
| Tijolos furados (blocos cerâmicos) |
| Tinta acrílica |
| Tinta esmalte sintética |
| Tinta látex PVA |
| Torneiras |
| Tubos de PVC para esgoto e águas pluviais |
| Tubos de PVC soldável |
| Vaso sanitário |

Zarcão

Tratando-se de uma obra de engenharia, a execução prática está sujeita a variáveis de canteiro, tais como:

- Necessidade de substituição de insumos por equivalentes tecnológicos ou de desempenho, conforme disponibilidade de mercado no momento da compra;
- Ajustes quantitativos decorrentes de perdas operacionais normatizadas, características físicas do solo locais ou condições climáticas durante as etapas de fundação e estrutura;
- Possibilidade de não aquisição de determinados itens listados ou, inversamente, a necessidade de inclusão de materiais complementares não mapeados nesta fase inicial, sem que isso descaracterize o escopo aprovado.

A lista de materiais de consumo supra serve como balizador orçamentário e de planejamento, não engessando as compras estritamente aos itens descritos, desde que mantida a integridade e a finalidade do projeto.

Esclarece-se que o orçamento global da obra, de R$140.039,26, e o cronograma físico-financeiro foram consolidados com base em planilhas referenciais e tabelas de índices oficiais da construção civil.

A adoção destas planilhas referenciais garante que:

- Os preços unitários de serviços e insumos já são previamente definidos, auditados e tabelados por órgãos competentes, refletindo a realidade de mercado para o padrão popular/econômico adotado na região;
- A composição dos custos globais de cada etapa (como o valor fechado por metro quadrado ou verba global de instalações) já traz embutida a previsão dos materiais de consumo necessários para a entrega do serviço acabado, conforme as regras da engenharia pública.

Dois Córregos, 06 de julho de 2026.

JOSE MARIO GIROTI:07742399806 Assinado de forma digital por JOSE MARIO GIROTI:07742399806

**JOSÉ MARIO GIROTI**
Presidente da Sociedade Civil
Projeto Coragem de Dois Córregos